

KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM (İME) YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1-

Bu Yönergenin amacı; Kocaeli Üniversitesi Mühendislik Fakültesine bağlı bölümlerde okuyan öğrencilere, mesleki yeterlilik ve becerilerini geliştirmek için eğitim-öğretimlerinin 7. veya 8. yarıyılında uygulanacak olan İşletmede Mesleki Eğitim'e (İME) ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2-

Bu Yönerge; Kocaeli Üniversitesi Mühendislik Fakültesine bağlı eğitim öğretime devam etmekte olan bölümlerin I. Öğretim ve II. Öğretim lisans programlarını kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Yönerge; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14 üncü maddesi, Kocaeli Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 2 nci maddesi, 05.06.1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununun 20. Maddesi, 7033 sayılı 'Sanayinin Geliştirilmesi ve Üretim Desteklenmesi Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 19. Maddesi ve 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Güz Döneminden itibaren uygulanmak üzere yürürlüğe giren 17.06.2021 tarih ve 31514 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Yüksek Öğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu yönergede geçen;

- a) Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Kredisi: Öğrencinin bir dersi başarıyla tamamlayabilmesi için yapması gereken çalışmaların tamamını kapsayan ve öğrencilere kazandırılacak bilgi, beceri ve yetkinlikleri elde etmek için gerekli olan toplam iş yükünü temel alan sayısal değeri,
- b) Bölüm: Amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün teşkil eden, birbirini tamamlayan veya birbirine yakın anabilim dallarından oluşan; fakültenin eğitim ve öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama birimini,
- c) Bölümün İşletmede Mesleki Eğitimi takip ve kontrol kurulu (BİMETAK): Her bölümde kurulan ve İME uygulanmasını yöneten komisyonu,
- ç) Dekan: Mühendislik Fakültesi Dekanını,
- d)Eğitici Personel: İşletme yetkilisi tarafından görevlendirilen, mesleki yetkinliğe sahip, öğrencilerin işletmedeki eğitimlerinden sorumlu ilgili alandaki mühendisi,
- e) Fakülte: Mühendislik Fakültesini,
- f) Fakülte Kurulu: Fakültenin Kurulunu,
- g) Fakülte Yönetim Kurulu: Fakültenin Yönetim Kurulunu,
- h) Fakültenin İşletmede Mesleki Eğitimi takip ve kontrol kurulu (FİMETAK): Fakülte Dekanlığına bağlı olarak kurulan ve İME faaliyetlerinin koordinasyonundan sorumlu komisyonu,
- ı) İME İş Yeri: Lisans öğrencilerine İME yaptırma görev ve sorumluluğunu kabul eden, FİMETAK 2/5 önerisi ve Fakülte Kurulu tarafından onaylanmış, mal ve hizmet üreten kamu ya da özel kurum, kuruluş ve işyerlerini
- i) İşletme Değerlendirme Formu: İşletme tarafından her bir öğrenci için doldurulan, İME ile ilgili bilgileri, gözlemleri ve işletmenin öğrencilerin uygulamalı eğitim faaliyetlerine ilişkin değerlendirmelerini içeren formu,

- j) İşletmede mesleki eğitim (İME): Mesleki eğitim programı öğrencilerinin teorik eğitimlerini Kocaeli Üniversitesi Mühendislik Fakültesinde, işletmede veya işletmelerce tesis edilen eğitim birimlerinde, beceri eğitimlerini ise işletmelerde yaptıkları eğitim uygulamalarını,
- k) İME Dosyası: Öğrencilerin uygulamalı eğitimler kapsamında hazırlamaları gereken defter, gelişim dosyası, form, rapor ve benzeri dokümanı,
- l) İME Başvuru Kabul Formu: Öğrencinin İME yapacağı işyeri bilgileri ve öğrencinin kişisel bilgilerini içeren formu,
- m) İME Danışmanı: İME Öğrencisinin takibi ve değerlendirmesini yapan Bölüm Öğretim Üyesini,
- n) İME Dönemi: İME öğrencilerinin işyerindeki eğitim dönemini,
- o) İME Öğrencisi: İME programına katılacağı yarıyılın alt dönemlerinden almak zorunda olduğu tüm dersleri almış ve başarmış olan ilgili Mühendislik Bölümü öğrencisini,
- ö) İşyeri Temsilcisi: İME programında işletmeyi temsil eden yetkilendirilmiş kişiyi,
- p) Protokol: Kocaeli Üniversitesi Mühendislik Fakültesi ve İME işletmesi arasındaki uyulması gereken hususları belirten ve BİMETAK tarafından hazırlanıp, Fakülte Kurulu tarafından kabul edilen metni,
- r) Rektör: Kocaeli Üniversitesi Rektörünü,
- s) Senato: Kocaeli Üniversitesi Senatosunu,
- ş) Üniversite: Kocaeli Üniversitesini, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM **Görev ve Yetkiler**

Rektörün Görev ve Yetkileri:

Madde 5-

- a) Rektör, uygulamalı eğitim faaliyetlerinin planlanması, bütçelendirilmesi, uygulanması, koordinasyonu ve denetiminden sorumludur.

Dekanın Görev ve Yetkileri: (1)

Madde 6-

- a) Birimlerindeki İME faaliyetlerinin planlanması ve uygulanmasını koordine etmek.
- b) İME kapsamında 31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 5 inci maddesi gereğince sigortalanacak öğrencilerin sigortalanmalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- c) Rektörün yetkilendirmesi halinde İME kapsamında yükseköğretim birimi ile ilgili işletme arasında kurulan sözleşmeleri imzalamak ya da imzalanması için bu sözleşmeleri rektöre sunmak.

(2) Rektörün görevlendirmesi ile fakülte dışında, amaca yönelik, koordinasyondan sorumlu idari bir birim bu maddede belirtilen görev ve sorumlulukları yerine getirebilir.

FİMETAK'ın Görev ve Yetkileri:

3/5

Madde 7-

- a) FİMETAK, Fakülte bünyesinde İME programının koordinasyonu, izlenmesi ve kontrol işlemlerini yapar.
- b) FİMETAK, Fakülte Kurulu tarafından Mühendislik Fakültesi Öğretim Üyeleri arasından atanan bir başkan ve dört üye olmak üzere üç yıllığına atanan beş üyeden oluşur. Süresi biten üyeler yeniden atanabilir. Fakülte Kurulu gerekli gördüğü durumlarda üyelere değişiklik yapabilir.
- c) İşyerinde Mühendislik Eğitiminin tanıtılması, yönetilmesi ve uygulanmasından sorumludur.
- ç) İşyerinde Mühendislik Eğitimi (İME) için gerekli olan bütün form ve belgeleri (İME takvimi, İME Öğrencisi Başvuru Formu, İşyeri Aday Talep Formu, İME Raporu formatı, İşyeri Değerlendirme Formu, İME Danışmanı Değerlendirme Formu vb.) hazırlar.
- d) Bölümlerin İME takip kurulları arasında koordinasyon sağlar.

- e) İME işletmelerinin ve İME öğrencilerinin faaliyetlerinin izlenmesini ve değerlendirilmesini İME danışmanları aracılığıyla yapar.
- f) Fakülte Web sayfasından İME İşletmesi kapsamındaki tüm işletmeleri ilan eder ve gerekli güncellemeleri yapar.
- g) İME kapsamındaki elde ettiği geri bildirimler ve diğer verilerden dönem sonu raporlarını hazırlar ve Fakülte Kuruluna sunar.

BİMETAK'ın Görev ve Yetkileri

Madde 8-

- a) BİMETAK, Bölüm Başkanı tarafından görevlendirilen öğretim üyeleri arasından bir başkan ve iki üye olmak üzere üç yıllığına atanan en az üç üyeden oluşur, süresi biten üyeler yeniden atanabilir. Bölüm Kurulunun gerekli gördüğü durumlarda üyelerde değişiklik yapılabilir.
- b) Bir işletmenin İME İşletmesi kapsamına girebilmesi için gerekli şartları BİMETAK belirler.
- c) BİMETAK, Kocaeli ili öncelikli olmak üzere yurt içindeki gerek görülen ilgili kuruluşlarla irtibata geçerek İME kapsamına girebilecek işletmeleri tespit eder ve iş birliği protokolü imzalandıktan sonra, o işletme İME işletmeleri kapsamına alınır.
- ç) İME öğrencilerinden "İME İşyeri Öneri Formu" ile gelen firma önerilerini değerlendirir.
- d) İME öğrencilerinin, başvuru formlarını toplar, değerlendirir ve yerleştirme işlemini gerçekleştirir. Yerleştirme sonuçlarını BİMETAK'a bildirir.
- e) İME öğrencilerinin İME İşletmelerinde gerçekleştirmeleri gereken faaliyetleri belirler ve yayınlar.
- f) İME öğrencileri için Bölüm Başkanlığı onayıyla öğretim üyeleri arasında İME danışmanı atar. BİMETAK, İME öğrenci sayıları eşit olarak dağıtılacak şekilde öğretim üyeleri arasında İME danışmanı ataması yapılmasına özen gösterir.
- g) İME Değerlendirme ölçütlerini belirler.
- h) İME sonunda elde edilen kazanımların ölçme ve değerlendirme işlemlerini yapar.
- i) İME Danışmanları tarafından hazırlanan, İME öğrencilerinin ve İME İşletmelerinin izlenme ve değerlendirilme formlarını toplar.
- j) BİMETAK tarafından değerlendirilmek üzere hem İME öğrencisi hem de İME işletmesi ile ilgili olarak değerlendirme raporu hazırlar.
- k) Bölüm web sayfasından İME İşletmesi kapsamındaki tüm işletmeleri ilan eder ve gerekli güncellemeleri yapar.

İME Danışmanının Görev ve Yetkileri

Madde 9-

- a) Bölümlerdeki İME faaliyetlerinin izlemesi, işletme ile kurum arasında koordinasyonun sağlanması, öğrencilere İME süreçlerinde rehber olması ve ölçme ve değerlendirme işlemlerinde yer alması amacıyla İME yapacak her bir uygulamalı eğitim grubu için eğitimler süresince bir sorumlu öğretim üyesi görevlendirilir.
- b) İME danışmanı, her bir İME öğrencisinin başarı durumunun takibi ve değerlendirmesi için ilgili 4/5Bölümdeki Öğretim üyesi/görevlisidir.
- c) İME öğrencisini, İME dönemi boyunca en az iki kez denetleyerek çalışmaların öğrenciler yararına ve bu yönergeye uygun yürüyüp yürümediğini kontrol eder. Her denetim sonrasında İME denetim formunu düzenleyerek BİMETAK'a teslim eder.
- ç) İME danışmanı, İME dönemi sonunda İME öğrencisinin hazırladığı rapor ve işyeri temsilcisinin ilgili öğrenci için doldurduğu formu dikkate alarak ve BİMETAK tarafından belirlenen ölçütlere göre bir değerlendirme yapar.

Eğitici Personelin Görev ve Yetkileri

Madde 10-

- a) İME öğrencilerinin İME programlarını yönerge esasları ve işyeri kurallarına göre yapılmasını sağlar.
- b) İME Öğrencisi ile işyeri arasındaki iletişimi sağlar, öğrencinin ilgili mühendislik alanında

İME dönemi çalışma planını hazırlar ve yapılan çalışmalarını denetler.

c) Devamsızlık, disiplin ve uygulamalı eğitimlerle ilgili diğer hususlarda sorumlu öğretim elemanı ile iş birliği yapar.

d) İME öğrencisi tarafından hazırlanan, İME raporunu ve düzenlediği İşyeri Değerlendirme Formunu İME İşletmesi onayına sunar. Doldurulan ve onaylanan form ağzı kapalı 'GİZLİ' ibareli bir zarf içinde İME Öğrencisi ya da kargo aracılığıyla ilgili Bölüm Başkanlığına teslim edilmesini sağlar.

İME Yapılan İşletmenin Görev ve Yetkileri

Madde 11-

a) Bünyesinde İME yapacak öğrenci sayısını dikkate alarak alanında mesleki yetkinliğe sahip yeterli sayıda eğitici personeli görevlendirmek.

b) İME yapacak öğrencinin İME Kabul Formunu onaylamak.

c) İME yapan her bir öğrenci için ayrı bir işletme değerlendirme formunu doldurmak.

ç) İME faaliyetlerinin 20/6/2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu hükümlerine uygun ortamlarda yapılmasını sağlamak.

d) İşletmedeki çalışma ortamı ve stajın mahiyeti dikkate alınarak öğrencilere iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri vermek.

e) İME yapan öğrencilere 3308 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine uygun olarak ücret ödemek.

f) İME yapan öğrencilerin geçirdikleri iş kazalarını ilgili mevzuata uygun olarak ilgililere ve aynı gün içinde öğrencinin kayıtlı olduğu Kocaeli Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Dekanlığı'na resmi olarak bildirmek.

İME Öğrencisinin Sorumlulukları

Madde 12-

a) İME yapan öğrenciler, İME esnasındaki izin veya devamsızlık sürelerine ilişkin işlemlerde öğrencisi oldukları Kocaeli Üniversitesinin ilgili mevzuatı ile işletmenin resmî çalışma kurallarına tabi olup, sendikal etkinliklere katılamazlar. Bu Yönetmelik hükümlerine veya işletmenin resmî çalışma kurallarına aykırı davranan öğrencilerin İME çalışması başarısız olarak değerlendirilir.

b) İME yapan öğrenciler işletmede bulunduğu sürelerde de 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ile öğrencisi olduğu yükseköğretim kurumunun ilgili disiplin mevzuatına ve işletmenin çalışma kurallarına tabidir.

c) İME öğrencileri, Eğitici Personel tarafından hazırlanan programa uyar.

d) İME öğrencisi BİMETAK'a bilgi vermeden İME dönemine ara veremez, işyeri değiştiremez.

e) İME öğrencisinin İME dönemindeki %10'u aşan iş günü mazeretsiz ya da izinsiz devamsızlık durumu BİMETAK'a bildirilir ve o kişiye ait İME programı iptal edilir. Hastalık durumunda mutlaka sağlık raporu alınmalıdır.

f) İşletmeye ait gizlilik gerektiren hususlarla ilgili bilgiler İME Öğrencisi tarafından hiçbir ortamda paylaşılmaz.5/5

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

İşletmede Mesleki Eğitim (İME)

İşletmede Mesleki Eğitim

Madde 13-

a) İME'nin eğitim ve öğretim dönemlerinde yapılması esastır. İME, Kocaeli Üniversitesi akademik takviminde belirlenen eğitim ve öğretim dönemlerinde başlar ve bu sürenin sonunda biter.

b) İME için AKTS kredisi belirlemek zorunludur. AKTS kredileri program veya bölümün ders çizelgelerine eklenir ve öğrencilerin mezuniyet kredisi hesabına dâhil edilir.

c) İME kapsamında hesaplanan derslerin toplam kredisi 15 AKTS kredisinden az, 30 AKTS kredisinden fazla olamaz. Bu dersler bölümün seçmeli ders kapsamında değerlendirilmelidir.

- ç) BİMETAK, İME yapan öğrencileri işletme değerlendirme formu, uygulamalı eğitim dosyası ve önceden belirlenen kazanımlar doğrultusunda değerlendirir.
- d) Öğrencinin İME kapsamındaki değerlendirme notu sisteme ders notu olarak işlenir. Aynı zamanda bu değerlendirme notu, akademik başarı notu değerlendirmelerine dâhil edilir.
- e) Değerlendirme sonucu başarısız olan öğrenciler İME'yi aynı veya farklı işletmelerde yeniden yapabilir.
- f) İME gören öğrencilere 3308 sayılı Kanunun 25 inci maddesi uyarınca ücret ödenebilir.
- g) 3308 sayılı Kanunun 25 inci maddesi ile 5510 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi uyarınca İME kapsamındaki öğrencilere İş Kazası ve Meslek Hastalığı ile Hastalık Sigortası uygulanır. Bu öğrencilerden bakmakla yükümlü olunan kişi durumunda olmayanlar hakkında ayrıca genel sağlık sigortası hükümleri uygulanır. Bu fıkra kapsamında ödenecek primler 5510 sayılı Kanunun 87 nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi uyarınca Kocaeli Üniversitesi tarafından karşılanır.
- h) Özel niteliğe haiz uygulamalı eğitimlerden hangilerinin işletmede mesleki eğitim sayılacağına ve bunların AKTS kredilerinin sınırlarına Kocaeli Üniversitesi karar verir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Uygulamalı Eğitim Gruplarının Belirlenmesi

Madde 14 –

a) Bölümlerde İME kapsamında oluşturulacak uygulamalı eğitim gruplarındaki öğrenci sayısı beşten az olamaz. Ancak bölümlerde uygulamalı eğitim yaptırılacak toplam öğrenci sayısının beşten az olması durumunda bir uygulamalı eğitim grubu oluşturulabilir.

b) Aynı uygulamalı eğitim grubundaki öğrenciler farklı işletmelerde İME yapabilir.

Ders Yükü ve Ücretler

Madde 15 –

a) İME kapsamında görevlendirilen sorumlu öğretim elemanına sorumlu olduğu uygulamalı eğitim programı ve grubun sayısına bakılmaksızın birinci öğretimde haftalık azami beş saat teorik ders yükü yüklenir ve bu derslerin “Ek Ders Ödemelerinde Uygulacak Esaslar Hakkındaki Kararlar” çerçevesinde ücreti ödenir.

b) İl dışı denetleme faaliyetleri için görevlendirilen İME danışmanına Fakülte İmkânları doğrultusunda yolluk ve yevmiye ödenir.

c) İME Öğrencilerine Kocaeli Üniversitesi tarafından herhangi bir ücret ödemesi yapılmaz. Ancak, ilgili ödeme Yüksek Öğretim Kurulu'nun ilgili mevzuatı çerçevesinde yapılır.

İşletmenin değiştirilmesi

Madde 16 – Öğrenci, İME'ye başladıktan sonra komisyonun uygun görüşüne istinaden işletme değişikliği yapabilir.6/5

Mücbir Sebep Hali

Madde 17– Deprem, yangın, su baskını benzeri doğal afetler, kanuni grev, lokavt, genel salgın hastalık, savaş, kısmi veya genel seferberlik ilanı ve benzeri mücbir sebep hallerinde uygulamalı eğitimlere ilişkin usul ve esaslar Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir.

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 18

Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; 2547 sayılı Kanun, Yükseköğretim Kurulu, Üniversitelerarası Kurul, Kocaeli Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Diğer Hükümler

Madde 19–

Kocaeli Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, İME'ye ilişkin hususlar ile bu kapsamda kullanılacak formları bu Yönetmelik esaslarına uygun olarak belirler ve kendi resmî internet sitelerinde yayımlarlar.

Öğrencilere Ödenen Devlet Katkısı

Geçici Madde 1

- a) 2547 sayılı Kanunun geçici 74'üncü maddesi kapsamındaki İME öğrencilerin öğrenim sürelerinin son yılında bir yarıyılı (7 veya 8.yarıyıl) kapsayacak şekilde eğitim ve öğretim dönemlerinde ve tam zamanlı olarak yapılır.
- b) Birinci fıkra kapsamındaki İME, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenmiş yükseköğretim kurumları ve bu kurumların Fen ve Mühendislik bilimlerinin belirli lisans programlarıyla sınırlıdır.
- c) Bu madde kapsamında özel sektör işletmelerinde, teknoparklarda, araştırma altyapılarında, Ar-Gemerkezlerinde ya da sanayi kuruluşlarında İME yapan öğrencilere 1/1/2023 tarihine kadar uygulamalı eğitimleri süresince asgari ücretin net tutarının %35'i ücret olarak ödenebilir.
- d) Üçüncü fıkra kapsamına giren öğrenciler için 1/1/2023 tarihine kadar 17 Haziran 2021 tarih ve 31514 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliğin 12'nci maddesinin yedinci fıkrası uygulanmaz.
- e) İkinci fıkra kapsamında uygulamalı eğitim kapsamına alınan bölümlerde öğrenim gören öğrencilerden üçüncü fıkra kapsamı dışında kalan işletmelerde, İME görenler 17 Haziran 2021 tarih ve 31514 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliğin 12'nci maddesinin yedinci fıkrasına tabidir.

Yürürlük

Madde 20- Bu Yönerge, Kocaeli Üniversitesi Senatosu tarafından onaylandıktan sonra 2021-2022 eğitim ve öğretim yılı güz yarıyılından itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 21- Bu Yönerge hükümlerini Kocaeli Üniversitesi Rektörü yürütür